



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΜΟΥ

Άλιμος, 12.12.2016  
Αριθμ. Πρωτ.: Γ.Δ. 371

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ταχ. δ/ση: Αριστοτέλους 53, Άλιμος 174 55  
Πληροφορίες: κα. Νάνου Χαρίκλεια  
2132008069, -8090  
ΤΟΤ (Fax): 210 9829249

**ΘΕΜΑ: Ανακοίνωση πρόσληψης προσωπικού ιδιωτικού δικαίου δέμηνης διάρκειας**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/Α/2007), όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του αρ. 41 Ν. 4325/2015 και συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του αρ. 4 παρ. 2 της από 26.8.2015 ΠΝΠ και του αρ. 9 Ν. 4350/2015
2. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 παρ. 12 του Ν. 2738/1999 (ΦΕΚ 180/99) καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 εδ. ιε' του Ν. 3812/2009 «Αναμόρφωση συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο», σύμφωνα με τις οποίες το προσωπικό που προσλαμβάνεται με συμβάσεις δέμηνης διάρκειας σε χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών για κατεπείγουσες ή εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες δεν υπάγεται στις διατάξεις του Ν. 2190/1994 σχετικά με τις διαδικασίες πρόσληψης μέσω ΑΣΕΠ
4. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 22 του Ν. 4071/2012, σύμφωνα με τις οποίες η πρόσληψη του παραπάνω προσωπικού εξακολουθεί να εξαιρείται από την προηγούμενη έγκριση της ΠΥΣ 33/2006
5. Τη με αριθμ. 295/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί πρόσληψης προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου δέμηνης διάρκειας για την αντιμετώπιση κατεπείγουσών εποχικών ή πρόσκαιρων αναγκών και συγκεκριμένα για την ανάγκη καθαρισμού δημοτικών ακινήτων και τη μεταφορά των αρχείων του Δήμου σε αυτά
6. Την με αριθμ. πρωτ. 23797/9.12.2016 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί έγκρισης πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο (2) μηνών
7. Τη με αρ. ΔΥ/27.9.2016 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης της Δ/σης Ο.Υ
8. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΟΥΜΕ**

Την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου δέμηνης διάρκειας, με σκοπό την κάλυψη κατεπείγουσών και εποχικών αναγκών ως ακολούθως:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ
1	ΥΕ εργατών καθαριότητας – συνοδών απορριμματοφόρων	15	2 ΜΗΝΕΣ

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ – ΣΥΝΟΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ**

Δεν απαιτούνται τυπικά προσόντα πρόσληψης (αρ. 5 παρ. 2 ν. 2527/1997)

**ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ**

1. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν ηλικία από 18 έως 65 ετών.
2. Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα που του επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων τους.
3. Να μην έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 16 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία δικαστική συμπαράσταση) με την επιφύλαξη της επόμενης εξαίρεσης.

Εξαίρεση: Οι υποψήφιοι για θέσεις βοηθητικού ή ανειδίκευτου προσωπικού υπό την προϋπόθεση ότι έχουν εκτίσει την ποινή ή τα μέτρα ασφαλείας που τους έχουν επιβληθεί έχουν αρθεί ή έχουν απολυθεί υπό όρο (Ν. 2207/1994 άρθρο 4 παρ. 6)

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:**

Α) Η πρόσληψη προσωπικού για αντιμετώπιση κατεπειγουσών ή εποχικών πρόσκαιρων αναγκών με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο μηνών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 206 του Ν. 3584/2007 εξαιρείται των διαδικασιών του ΑΣΕΠ και των κριτηρίων πρόσληψης του άρθρου 21 του Ν. 2190/94. Β) Το προσωπικό, που θα απασχοληθεί με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο μηνών, δεν επιτρέπεται να έχει απασχοληθεί με νέα δέμηνη σύμβαση εντός δώδεκα μηνών, όπως υπολογίζεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 2190/94. Επίσης έχει κώλυμα υπέρβασης οκτάμηνης απασχόλησης μέσα στο κρίσιμο δωδεκάμηνο (παρ. 2 του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 για νέα απασχόληση οκτάμηνης διάρκειας). Γ) Το προσωπικό πρέπει να μην έχει κώλυμα κατά τα άρθρα 5 και 6 του Π.Δ. 164/2004 όπου προβλέπεται ελάχιστο κενό τριών (3) μηνών μεταξύ των συμβάσεων εξαρτημένης εργασίας που συνάπτονται με τον ίδιο εργαζόμενο και τον ίδιο εργοδότη για την κάλυψη ιδίων ή παρεμφερών αναγκών (άρθρο 5), ενώ η συνολική χρονική διάρκεια των συμβάσεων δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τους 24 μήνες (άρθρο 6).

**ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτηση τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Α) Φωτοαντίγραφο των 2 όψεων της αστυνομικής τους ταυτότητας
- Β) Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης (αυτεπάγγελτα από τον Δήμο)
- Δ) Υπεύθυνη δήλωση προϋπηρεσίας
- Ε) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχουν κώλυμα απασχόλησης στο Δημόσιο εντός δωδεκαμήνου

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι όπως καταθέσουν τις αιτήσεις τους εντός δέκα ημερών από την δημοσίευση της παρούσας, δηλαδή έως και τις 22.12.2016 στο γραφείο πρωτοκόλλου, που βρίσκεται στο ισόγειο του Δημοτικού καταστήματος (οδός Αριστοτέλους αρ. 53).

Η παρούσα ανακοίνωση θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια» στο δημοτικό κατάστημα καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΛΙΜΟΥ**

**Εσωτερική Διανομή**

Δ/ση ΔΥ  
 Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών  
 Τμήμα Προσωπικού (2 αντίγραφα)  
 Τμήμα Εξόδων  
 Αρχείο  
 Τοιχοκόλληση

**ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΝΔΥΛΗΣ**